

ZELFVERKLARING- CODE VERANTWOORDELIJK MARKTGEDRAG.

Hierbij verklaart Magistraal Schoonmaak- en Bedrijfsdiensten de Code Verantwoordelijk Marktgedrag in de Schoonmaak- en glazenwassersbranche in alle geledingen van haar organisatie toe te passen.

Om de doelstellingen van de code in de dagelijkse werkpraktijk toe te passen worden de volgende inspanningen geleverd:

1. De Code Verantwoordelijk Marktgedrag (Code) wordt volledig en zorgvuldig toegepast tijdens aanbestedingen en inschrijvingen. Dit resulteert in contracten die voldoen aan de eisen van de Code.
2. Bij het verstrekken van opdrachten aan derden wordt de Code toegepast. (onder) Aannemers die niet voldoen aan gestelde eisen worden uitgesloten.
3. Toepassen van de CAO en het daaruit volgende sociaal beleid. Dit zowel in de contractfase als tijdens de uitvoering van het contract. Te weten:
 - i. Strikte nalevering van de cao-beloningstabellen.
 - ii. Actief stimuleren van medewerkers om zich te scholen en te bekwamen in het vak van schoonmaker/specialist.
 - iii. Faciliteren van opleidingsmogelijkheden op de locaties.
 - iv. Constante scholing van leidinggevendenden in professioneel omgaan met klanten en medewerkers.
 - v. Concreet en actief reageren op verzuim en het wegnemen van redenen verzuim.
 - vi. Constante aandacht voor veilig werken.
 - vii. Constante aandacht voor milieu vriendelijk werken.
4. In alle geledingen van het bedrijf actief bewaken en bijsturen van klant- en medewerkerstevredenheid.

Bij klanten geven wij dit vorm door op alle niveaus regelmatig stil te staan bij de voortgang en resultaten van ons werk, en hierin bij noodzaak bij te sturen.

Bij medewerkers doen wij dit door stil te staan bij individuele gebeurtenissen in hun leven en hier aandacht aan te geven.

In 2014 hebben wij hierin de volgende resultaten behaald:

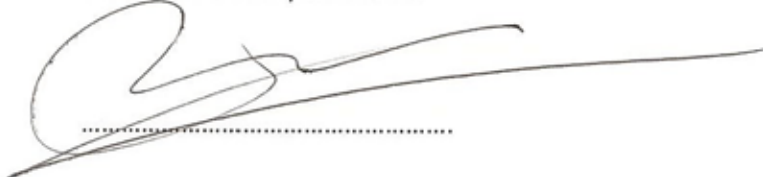
- Behoud en uitbereiding van onze klantenportefeuille.
- Toepassing van de Code bij inschrijvingen en aanbestedingen.
- Een structureel laag ziekteverzuim.
- Persoonlijke aandacht voor alle medewerkers bij verjaardagen.
- Een groot aantal SVS-geslaagden binnen onze personeelsgroep.

Voor 2015 hebben wij hierin de volgende doelen gesteld:

- Opleidingen en trainen van middenkader in het calculeren en plannen van objecten. Hierdoor wordt de relatie tussen de praktijk en calculatie verstevigd.
- Het kenbaar maken van opleidings- en trainingsmogelijkheden tijdens werkoverleggen met de uitvoerende medewerkers. Wij zullen medewerkers met een diploma uitnodigen om te vertellen hoe en wat ze geleerd hebben.
- Het door de directie voeren en vastleggen van de klanttevredenheid door twee maal per jaar met opdrachtgever het gesprek aan te gaan. Van deze afspraken zal verslag worden gemaakt.
- Het continueren van de persoonlijke aandacht voor personeel bij verjaardagen.
- Het toetsen van offertes aan de Code.

Mede namens het personeel van Magistraal Schoonmaak- en bedrijfsdiensten teken ik,

Rob. M. van Beek, directeur.



Ermelo, 19 januari 2015